



# Pradas Resort

Das Dreisterne Superior Resort Pradas im rätoromanischen Brigels umfasst 15 Ferienhäuser mit 83 Premium-Ferienwohnungen und einem Haupthaus mit Rezeption, Hallenbad (inkl. Whirlpool und Kinderplanschbecken), grosszügiger Saunawelt, Kinderclub, Sitzungsräumen und Sportgeschäft.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## Mitarbeiter/in Rezeption, 100%

Jahresstelle

### Aufgaben

Zu Ihren Aufgaben im kleinen Team zählen alle Tätigkeiten am Empfang wie das Check-In und Check-Out der Gäste, die individuelle Betreuung der Gäste vor Ort, die Beratung und Vermietung der Premium-Ferienwohnung per Telefon und E-Mail.

### Profil

- Sie verfügen über eine Grundausbildung in der Hotellerie oder als Kauffrau / Kaufmann.
- Sie sind ein/e Teamplayer/in und wissen flexible Arbeitseinsätze zu schätzen.
- Sie besitzen gepflegte Umgangsformen und sind eine aufgestellte Persönlichkeit, die mit ihrem Lächeln beeindruckt.
- Sie verfügen über gute EDV- und Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch. Französisch und Italienisch werden nicht vorausgesetzt, sind aber für Ihre tägliche Arbeit von Vorteil.

### Wir bieten

Es erwartet Sie ein junges und aufgestelltes Team in einer attraktiven Arbeitsumgebung mit modernsten Arbeitsmitteln.

### Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns über die elektronische Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Arbeitszeugnissen an [gerard.carigiet@pradasresort.ch](mailto:gerard.carigiet@pradasresort.ch)

Bei Fragen im Zusammenhang mit der ausgeschriebenen Stelle dürfen Sie sich gerne direkt an Gérard Carigiet, Leitung Pradas Resort, wenden: +41 (0)79 307 84 40.

